**ПЛАН НА НЕДЕЛЮ ДИРЕКТОРА УК**

**ФИО:** \_Расин А.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЕРИОД 07.05-13.05**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СТАТИСТИКИ:**

| **№** | **Название статистики** | **Ед.**  **изм.** | **Квота прошлой недели** | | **%**  **выпол**  **нения квоты** | **Квота текущей недели** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План** | **Факт** |
| 1 | **Валовая прибыль УК** | грн. | 120000 | 140 274,84 | 116 % | 162 000 |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

**РЕГУЛЯРНЫЕ ЗАДАЧИ:**

\*В колонке “Время” серым цветом установлено рекомендованное время, исходя из опыта выполнения административных задач.

| **№**  **пп.** | **ЗАДАЧА** | **ПРОДУКТ** | **ВРЕМЯ ПЛАН** | **ВРЕМЯ ФАКТ** | **СТАТУС ЗАДАЧИ ( выполнено/ не выполнено)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1.* | *Обработать входящую коммуникацию, поставить в план отложенные задачи.* | *Обработанные входящие письма. Список задач на день.* | *1 ч.* |  |  |
| *2.* | *Составить план на день (согласовать встречи и координации).* | *Письменный план на день.* | *1час .* |  |  |
| *3.* | *Подвести еженедельные статистики.* | *Заполненный отчет по статистикам правильными, проверенными данными. Актуальные графики статистик.* | *20 мин* |  |  |
| *4.* | *Составить план на неделю.* | *Составленный план на неделю в соответствии со стандартами.* | *2 часа .* |  |  |
| *5.* | *Провести общее собрание персонала.* | *Осведомленность в отношении состояния дел в компании и общих приоритетов.* | *1 час* |  |  |
| *6.* | *Подготовить ежедневный отчет в телеграмм* | *Предоставленный отчет в телеграмм о выполнении дневной квоты* | *0 час* |  |  |
| *7.* | *Провести ежедневную координацию с подчиненными.* | *Согласованные действия подчиненных.* | *7 часа* |  |  |
| *8.* | *Составить или доработать организующие политики.* | *Готовая к публикации организующая политика.* | *1 час* |  |  |
| 9. | *Провести координации по программам с задачедержателями* | *Выполненные задачи по программам , проверен ход выполнения программ* | 0 часа |  |  |
| 10. | *Обработать задачи в Битриксе* | *Поставленные задачи в битриксе , проверенно их выполнение* | 1 час |  |  |
| 11. | *Учавствовать в РС как РД 4* | *Согласованные действия РО в УК* | 0 часа |  |  |
| 12. | *Провести координацию с собственником* | Согласованные действия ГД УК | 1 час |  |  |

| **ЗАДАЧИ ПО ОБУЧЕНИЮ:** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13. | *Обучаться по своей индивидуальной программе.* |  | *0 ч.* |  |  |
| 14. | *Внести дополнения в Шляпу Должности* |  | 0 ч |  |  |

**ИТОГО ВРЕМЯ ПО РЕГУЛЯРНЫМ ЗАДАЧАМ: \_\_\_\_\_\_\_15,2 часов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ДЕЙСТВИЯ НА НЕДЕЛЮ:**

| **№ пп.** | **ЗАДАЧА** | **ПРОДУКТ** | | | **ВРЕМЯ ПЛАН** | **ВРЕМЯ ФАКТ** | **СТАТУС ЗАДАЧИ ( выполнено/ не выполнено)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Беги:   1. Задачи европа  - По результатам командировки включить кол центр в других странах, запустить одновременно 3 страны. ( найти на это деньги) 2. Принять решение по переезду бегов, в случае наступления красных линий. 3. Кол центр звонит клиентам категории У с акцией на постоянной основе.  - Организовать работу колл центра на постоянной основе. 4. Производство Беги . Женщин обучить мужской работе. 5. В црм Украина наведен порядок после прозвона категории Z все данные актуальные. 6. Насте написать в должностную папку, что она должна делать в отношении продаж 7. Получить отчет о выполнении задач по плану развития Европа, в случае необходимости актуализировать задачи. | 1. - ЛИТВА - по результатам кол центра назначено 10 встреч с клиентами  -результаты за неделю по клиентам и переговора -Результаты по выставке в Румынии И Молдова      1. - Получены отчеты по результатам проверки спроса на вакансии в Тернополе.      1. Получены результаты прозвона клиентов категории с акцией за неделю.      1. составлен план обучения женщин 2. Актуальные данные в ЦРМ 3. Актуальная должностная папка ИД и обязанности в отношении продаж. 5. Получен отчет о выполнении задач из плана развития | | | 60 мин.  20 мин.    20 мин.    30 мин  10 мин.  20 мин.  40 мин. |  | 4 ПРЕДВАРИТЕЛЬНО ПОДТВЕРДИЛИ, НО ЗА ВЫХОДНЫЕ 1 ОТВАЛИЛСЯ ИЗ-ЗА ЦЕНЫ , 2 ЕЩЕ НЕ ДАЛИ ТОЧНУЮ ДАТУ ВСТРЕЧИ.  10 КЛИЕНТОВ ЕСТЬ КОТОРЫЕ ТОЧНО БЕРУТ БИГ БЕГИ , КОТОРЫЕ МОЖНО ПРОРАБАТЫВАТЬ. ОНИ БЫЛИ ГОТОВЫ ВСТРЕЧАТЬСЯ , НО НЕ СЕГОДНЯ  279 ПРОЗВОНИЛИ , 10 ТЕ КТО ПОКУПАЕТ РЕАЛЬНО.  НА ЄТОЙ НЕДЕЛЕ ЛЯДСКИЙ ДОБАВАЕТ ИЗ 10 КЛИЕНТОВ ВСТРЕЧИ МИНИМУМ С 3 -МЯ ( 1 ГОТОВ)  ЧТО БЫ АНТОН ПОЕХАЛ  ОТКЛИКИ БЫЛИ ЕЩЕ, НО ПОКА БОЛЬШЕ НЕ ПРОДОЛЖАЕМ.  ВЫБРАЛИ ТЕРНОПОЛЬ - ЕСТЬ ЛЮДИ БОЛЬШЕ ВСЕГО, ЕСТЬ ПОМЕЩЕНИЯ ПРЯМО В ГОРОДЕ. ГЛАВНОЕ УЧЕСТЬ ОШИБКИ СТАРЫЕ , И РАЗМЕЩАТЬ ПРОИЗВОДСТВО В САМОМ ГОРОДЕ И УДОБНО.  НУЖНО ПЕРЕДЕЛЫВАТЬ СКРИПТЫ , ТАК КАК РАБОТАЮТ ПРЯМО ПО СКРИПТАМ, ТАРАТОРЯТ, ДАЛИ ТЕЛЕФОН СВОЙ , КАК КЛИЕНТА, ПОЗВОНИЛИ И МЫ ИХ ПРОВЕРИЛИ  ЗВОНИЛИ, ПОКА НЕТ РЕЗЩУЛЬТАТА, ЗАПУСТИЛИ В ЧЕТВЕРГ. ЖДЕМ РЕЗУЛЬТАТЫ ДО КОНЦА НЕДЕЛИ. ( С АКЦИЕЙ)  ЖДЕМ РЕЗУЛЬТАТЫ И МЕНЯЕМ СКРИПТ.  ПРОГРАММА И ОТВЕТСТВЕННЫЕ ПОСТАВЛЕНЫ, ЗАПУСКАЕМ СЬЕМКИ ВИДЕО И ОБУЧЕНИЕ ИНСТРУКТОРОВ ЖЕНЩИН.  ВСЕ ДАННЫЕ ОБНОВЛЕНЫ И АКТУАЛЬНЫ ПО КЛИЕНТАМ КАТЕГОРИИ у  НЕТ    НЕТ |
| 2. | Известняки:   1. Таблица по промснабу поставлена 2. Принять решение, как будем развивать Известняки 3. Получен отчет о начислении бригаде ремонтной по новой системе 4. Получить отчет по ремонту ЖД путей согласно плана. 5. Получить план замены мужских профессий на женские на производстве. | 1. принято решение как и какими силами разблокировать месяц документы . ПОЛУЧЕН ОТВЕТ ОТ ДАНИЛА О ТОМ ЧТО НАМ ДЕЛАТЬ 2. принято решение о размещения Сум на территории бродовского 3. внедрена новая система заработных плат рем бригаде. 4. Получен отчет 5. Составлен план | | | 30 мин    20  мин    30 мин.  10 мин.  30 мин. |  | ПОПРОСИЛ ПРИНЯТЬ ТАБЛИЦУ , ЖДЕМ ОТВЕТ, ЧТО БЫ РАЗГРУЗИТЬ НАС , ПРОГОВОРИЛ ВСЕ ПРОЕБЫ С НАЛОГОВИКАМИ  РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО , ПОКУПАЕМ БРОДОВСКОГО  СТАС ИЩЕТ НЕДЕЛЮ ЛЮДЕЙ, КОТОРЫЕ РАЗБЕРУТ И ПЕРЕВЕЗУТ ПРОИЗВОДСТВО . ПОКА НЕТ ЛЮДЕЙ  НЕТ  МЫ ПРОАНАЛИЗИРОВАЛИ  ОНО НЕ ИМЕЕТ СМЫСЛА  БУДЕМ ПЛАТИТЬ ПРОСТО ЛИШНИЕ ДЕНЬГИ  СЕГОДНЯ С РО1 и РО4 координация по этому вопросу  НЕТ РЕШЕНИЯ -ПОГОВОРИМ Я СООБЩУ  ВСЕ РАБОТАЕТ , ВСЕ ПО ПЛАНУ  ПОКА НЕТ. |
| 5. | ЗАДАЧИ УК     1. ОТП - получено решение по получению кредитованию 2. Провести оценку оборудования для передачи в банк под залог. 3. Разобраться с функцией страхования, и передать юристу 4. ПРОКРЕДИТ, собрать данные для подтверждение финлмита 5. Провести собрание для сотрудников УК про апрель и планы на июнь | 1. Получен ответ от кредитного комитета 2. пока ничего, пока не будт решения кредитного комитета      1. пока ничего пока не вернусь      1. получены от ро3 управленческие отчеты для отправки 2. ПРОВЕДЕНО собрание для сотрудников УК про апрель и планы на июнь | | | 20 мин  0 мин.    30 мин    30 мин.  40 минут |  | ПОЛУЧИЛ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ЗАПРОСЫ, ГОТВОИМ ДАННЫЕ  НЕТ  НЕТ  ДАННЫЕ ПОЛУЧЕНЫ ОТ ИЗВЕСТНЯКОВ  ПРОВЕДЕНО |
|  | | | | | | | |
|  |  | |  | |  |  |  |

**ИТОГО ВРЕМЯ ПО ДЕЙСТВИЯМ НА НЕДЕЛЮ: \_\_17\_\_\_ часов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ИТОГО ВРЕМЯ ПО ВСЕМ ЗАДАЧАМ: \_\_\_\_29,00\_\_ часов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мороз Г.С